## C:\Users\Лена\Desktop\вечеринка\Печать с подписью3 (2).png

|  |
| --- |
|  |
|  |

 **УТВЕРЖДАЮ:**

 **Директор МУК КЦ «Соломбала-Арт»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. В. Малахова**

 **«** 15 **»** января 2024 г.

**План работы МУК «Культурный центр «Соломбала-Арт»**

**на февраль 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата проведения** | **Время проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| **КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
|  | Интерактивная программа в поддержку хоккейного клуба «Водник» | 3 февраля | 13:00 | Стадион «Труд» | Ф. С. Попов |
|  | «Снеговик и все, все, все» - игровая программа в рамках проекта «Гуляем со Снеговиком» | 3 февраля | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Белый сквер» | В. А. Комарова |
|  | «Для тех, кто не считает годы» - вечер отдыха  | 4 февраля | 18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,танцевальное фойе | Н. А. Усова |
|  |  «Фольклорный перепев» - творческое состязание | 6 февраля | 18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | Н. А. Усова |
|  | Интерактивная программа в поддержку хоккейного клуба «Водник» | 6 февраля | 19:00 | Стадион «Труд» | Д. А. Чупрова |
|  | «Культурно-просветительская акция «Дни города Архангельска» на международной выставке-форуме «Россия» в г. Москве | 9-11 февраля |  | просп. Мира, 119В, Москва (Выставка достижений народного хозяйства) | А. А. Шестакова |
|  | Интерактивная программа в поддержку хоккейного клуба «Водник» | 9 февраля | 19:00 | Стадион «Труд» | Ф. С. Попов |
|  | «Путешествие в парк Голубино» - интерактивная программа для организованных групп | 10 февраля | 12:00 | Пинежский район,культурно-ландшафтный парк «Голубино» | М. Ю. Колодина |
|  | «Время сказочных затей» - игровая программа в рамках проекта «Гуляем со Снеговиком» | 10 февраля | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Белый сквер» | Ф. С. Попов |
|  | «В моей душе болит Афганистан» - встреча студентов техникумов и колледжей и школьников с участниками афганской войны | 15 февраля | 15:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | Л. В. Ковлишенко |
|  | «Добрые дела Снеговика» -благотворительная акция для детей, находящихся на лечении в больницах города | 16 февраля  | 11:00 | Архангельская областнаядетская клиническаябольницаим. П. Выжлецова | В. А. Комарова |
|  | Интерактивная программа для организованных групп в селе Ломоносово | 17 февраля | 09:00 | Холмогорский район, с. Ломоносово | А. В. Романова |
|  | «День доброты» - игроваяпрограмма в рамках проекта«Гуляем со Снеговиком» | 17 февраля | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Белый сквер» | Д. А. Чупрова |
|  | Спектакль хореографического коллектива «МАКСИМУМ» | 17 февраля | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | А. В. Романова |
|  | «VinArt» - международный конкурс творчества и искусства | 18 февраля | 09:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | М. Ю. Колодина |
|  | «Добрые дела Снеговика» -благотворительная акция для детей, находящихся на лечении в больницах города | 21 февраля  | 11:00 | Архангельская областнаядетская клиническаябольницаим. П. Выжлецова | В. А. Комарова |
|  | «Рукоделкины» - цикл выездных мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству | 22 февраля | 11:00 | Соломбальскаяспециальная(коррекционная)общеобразовательнаяшкола-интернатул. Маяковского, 8  | Т. А. Леонтьева |
|  | «Солдатам Отечества – слава!» - праздничный концерт | 23 февраля | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | Л. А. Крылова |
|  | «Снежные чудеса» - игроваяпрограмма в рамках проекта«Гуляем со Снеговиком» | 24 февраля | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Белый сквер» | К. В. Золотова |
|  | Репетиционные дни конкурса хореогафического творчества «Танцевальная радуга» | 24, 26, 27, 28 февраля | по отдельному графику | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | Е. В. Мешалкина |
|  | «Вечерняя поверка» - праздничный вечер отдыха | 25 февраля | 18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,танцевальное фойе | Н. А. Усова |
|  | «Профилактика эмоционального выгорания» - семинар для специалистов учреждений культуры | 29 февраля | 15:30 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | А. А. Шестакова |
| **ВЫХОДНЫЕ ДЛЯ МАЛЕНЬКИХ ДРУЗЕЙ СНЕГОВИКА** |
| 1. | «Остров исполнения желаний» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 3 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | В. А. Комарова |
| 2. | «Остров исполнения желаний» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 4 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,ул. Тимме, д. 17, корп. 1 | В. А. Комарова |
| 3. | «Буратино и похищенная сказка» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная»  | 10 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | Ф. С. Попов |
| 4. | «Буратино и похищенная сказка» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 11 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,ул. Тимме, д. 17, корп. 1 | Ф. С. Попов |
| 5. | «Ушастые приключения» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 17 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | Д. А. Чупрова |
| 6. | «Ушастые приключения» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 18 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,ул. Тимме, д. 17, корп. 1 | Д. А. Чупрова |
| 7. | «Сказка – раскраска» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 24 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | К. В. Золотова |
| 8. | «Сказка – раскраска» - интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная» | 25 февраля | 11:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,ул. Тимме, д. 17, корп. 1 | К. В. Золотова |
| **ИНТЕРАКТИВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО КОЛЛЕКТИВНЫМ ЗАЯВКАМ** |
| 1. | Обзорная экскурсия в «Волшебном Доме Снеговика» | в течение месяца | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный Дом Снеговика» | В. А. Комарова |
| 2. | «Пропавший букварь или следствие вели…» - интерактивная программа | 1-16 февраля | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный Дом Снеговика» | Т. А. Леонтьева |
| 3. | «А вам слабо?» - игра-вызов для мальчиков и девочек | 20 февраля-8 марта | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный Дом Снеговика» | К. В. Золотова |
| 4. | Интерактивная программа для организованных групп в селе Ломоносово | в течение месяца | Холмогорский район,с. Ломоносово | А. В. Романова |
| 5. | «Путешествие в парк Голубино» - интерактивная программа для организованных групп | в течение месяца | Пинежский район,культурно-ландшафтный парк «Голубино» | М. Ю. Колодина |
| **ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Очистка от мусора прилегающей к зданию территории | ежедневно | - | - | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Осуществление закупок для текущих нужд учреждения | в течение месяца | - | - | Т. Л. Харкевич,Т. Ф. Викторова |
| 3. | Размещение информации в реестре контрактов о заключенных договорах  | в установленные законом сроки | - | - | Т. Л. Харкевич |
| 4. | Размещение информации в реестре контрактов об исполненных договорах  | в установленные законом сроки | - | - | Т. Л. Харкевич |
| 5.  | Внесение изменений в план-график закупок товаров, работ, услуг | по мере необходимости | - | - | Т. Л. Харкевич |
| **МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и ГОЧС** |
| 1. | Проведение вводных инструктажей по охране труда | при приеме на работу | пн, ср, пт 17:00-18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет зам. директора по АХД | А. Г. Злобин |
| 2. | Проведение вводных инструктажей по пожарной безопасности | при приеме на работу | ежедневно с 09:00-18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет зам. директорапо АХД | Т. Л. Харкевич |
| 3. | Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте | при приеме на работу | ежедневно 10:00-18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет зам. директора по АХД | А. Г. Злобин |
| 4. | Проведение вводных инструктажей по ГОиЧС | при приеме на работу | - | - | Т. Л. Харкевич |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Планерка по текущим вопросам с заместителями директора, начальником отдела по организационно-кадровой работе, специалистом по кадрам, заведующей хозяйством  | каждый вторник | 10:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения | М. В. Малахова  |
| 2. | Планерка по текущим вопросам с работниками творческого отдела | каждая среда | 10:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет директора учреждения | М. В. Малахова  |
| 3. | Планерка по текущим вопросам с работниками хозяйственной службы | каждый вторник | 16:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения | М. В. Малахова |
| 4. | Подготовка к культурно-досуговым мероприятиям в соответствии с планом работы на февраль (составление планов подготовки, определение круга ответственных лиц, распределение обязанностей) | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе  | - | - | менеджеры по КМД,режиссер,администратор,художник,зам. директора по АХД |
| 5. | Планерка по подготовке к культурно-досуговым мероприятиям с творческими работниками и техническими службами | каждая среда  | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет заместителя директора по организационной и творческой деятельности | Л. В. Ковлишенко |
| 6. | Составление индивидуальных планов по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на март 2024 года | до 12 января | - | - | менеджеры по КМД,режиссер,администраторы,костюмер,тех. службы |
| 7. | Рекламная кампания:- разработка макетов афиш, флаеров, приглашений, растяжек, баннеров и прочей рекламной продукции мероприятий согласно плану мероприятий;- подготовка, изготовление и размещение информационнойпечатной продукции о мероприятиях в соответствии с планом работы учреждения;- размещение пресс-релизов в социальных сетях, на информационных сайтах;- работа по распространениюинформации о мероприятиях в феврале – марте 2024 г.:- актуализация и размещениеинформационного и визуального контента на официальном сайтеучреждения и в социальных сетях | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт», творческий отдел | Л. В. Ковлишенко,Т. В. Королева,менеджеры КМД |
| 8. | Подготовка отчетов по культурно-досуговой деятельности:* информационно-аналитические отчеты по проведенным окружным, городским мероприятиям;
* подготовка и сдача отчетов РАО и ВОИС;
* фотоотчёты мероприятия
 | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документооборотев творческом отделе | - | - | зам. директора по ОТД, зам. директора по АХД, менеджеры по КМД,администратор |
| **МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ** |
| 1. | Контроль за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией тепловых установок, бесперебойной работой электрохозяйства, соблюдением правил пожарной безопасности | ежедневно | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт» | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Контроль за своевременной уборкой территории | в течение месяца | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт» | Т. Л. Харкевич,Т. Ф. Викторова |
| 3. | Контроль за своевременной уборкой помещений во время проведения мероприятий | в течение месяца | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт» | Т. Ф. Викторова |