**ДОГОВОР**

**об оказании услуги** № \_\_\_\_

г. Архангельск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Муниципальное учреждение культуры городского округа «Город Архангельск» «Культурный центр «Соломбала-Арт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Малаховой Марины Викторовны, действующей на основании Устава и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», являющийся законным представителем несовершеннолетнего получателя услуг, действующего в интересах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее «Участник»,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

* 1. «Исполнитель», на основании письменного заявления «Заказчика», обязуется оказать «Участнику» муниципальную услугу по организации деятельности клубного формирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, осуществляющего свою деятельность на основании Устава МУК КЦ «Соломбала-Арт», Положения о клубном формировании МУК КЦ «Соломбала-Арт», Программы (Плана работы) клубного формирования (далее – услуга или занятие).
  2. Источник финансирования муниципальной услуги: средства городского бюджета.
  3. Программа клубного формирования, расписание занятий, их длительность утверждаются директором учреждения.
  4. Занятия в клубном формировании, указанном в пункте 1.1. настоящего Договора, организуются и проводятся учреждением по адресу: г. Архангельск, пр. Никольский, д. 29/ г.Архангельск, ул.Тимме, д.17, корп.1.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

* принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО участника клубного формирования, дата рождения)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название клубного формирования)

руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию о работе клубных формирований и оказываемых услугах;
* организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 Договора в соответствии с программами и расписанием клубного формирования в очной или дистанционной форме;
* сформировать группу для проведения занятий с Участником клубного формирования;
* предоставить помещение, оборудование и инвентарь, необходимые для обеспечения деятельности клубного формирования;
* обеспечить проведение занятий согласно расписанию занятий (кроме праздничных дней);
* уведомлять Заказчика и Участника об изменениях в расписании занятий не менее чем за 1 (один) день до вступления в силу этих изменений;
* уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Участнику услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг;
* сохранять место за Участником клубного формирования в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам при условии предоставления медицинской справки и других соответствующих документов.
* соблюдать во время оказания услуг этические нормы общения; обеспечить проявление уважения к личности Участника, способствовать укреплению его нравственного, физического здоровья и личностного роста, оберегать Участника от всех форм физического и психологического насилия.

2.2. Заказчик обязуется:

* предоставить необходимые документы для зачисления Участника в клубное формирование;
* приводить Участника клубного формирования на занятия без опозданий, здоровым, без заболеваний, угрожающих здоровью сотрудников учреждения и других участников клубного формирования;
* при подписании настоящего договора сообщить руководителю клубного формирования информацию о здоровье и наличии заболеваний (аллергия, диабет, эпилепсия и т.д.) Участника клубного формирования;
* при заболевании Участника клубного формирования, требующем объявления карантина, незамедлительно информировать об этом Исполнителя;
* сообщать руководителю клубного формирования об изменении контактных данных;
* по просьбе руководителя клубного формирования приходить для беседы при наличии претензий последнего к поведению Участника клубного формирования или его отношению к занятиям;
* приводить Участника клубного формирования на занятия в сменной обуви и удобной одежде, соответствующей виду и характеру занятий с учетом рекомендаций руководителя клубного формирования;
* уведомлять руководителя клубного формирования об уважительной причине отсутствия Участника не позднее, чем за 3 часа до начала занятия;
* предупредить в письменном виде об отказе от муниципальной услуги и расторжении договора не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней;
* сопровождать на занятия и встречать с занятий Участника в возрасте 3-10 лет; до начала и после занятия ответственность за Участника несёт Заказчик;
* приобретать для занятий Участника материалы, необходимые для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, указанных в п.1.1 договора;
* возмещать ущерб, причиненный Участником, имуществу Исполнителя, других потребителей услуг, посетителей, работников учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* бережно относиться к имуществу Исполнителя, соблюдать тишину и уважительное отношение ко всем сотрудникам

и посетителям учреждения, соблюдать чистоту в помещениях Исполнителя.

2.3. Участник обязуется:

* посещать занятия согласно расписанию, в том числе дистанционные;
* посещать мероприятия, предусмотренные творческими планами работы клубного формирования и учреждения. Совместно с клубным формированием принимать участие в подготовке и проведении мероприятий Исполнителя. Участие в мероприятии (выступление с коллективом, присутствие на концерте коллектива в мероприятии Исполнителя, участие в выездных мероприятиях и т.п.) является частью программы занятий, приравнивается к проведенному занятию, услуга считается оказанной;
* соблюдать Правила для посетителей МУК КЦ «Соломбала-Арт», соблюдать технику безопасности и пожарной безопасности;
* выполнять требования руководителя коллектива, касающиеся вопросов организации творческого процесса;
* соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к работникам Исполнителя, бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.4. Исполнитель имеет право:

* самостоятельно выбирать программы, системы контроля качества предоставления услуг;
* устанавливать и изменять расписание занятий клубного формирования, переносить занятие на другое время, а также

в другие помещения Исполнителя. Отменить занятие или произвести замену руководителя клубного формирования

в случае его болезни. В случае замены руководителя занятие будет считаться проведенным, а услуга оказанной.

* не допускать Участника к занятию при наличии явных признаков заболевания, уведомив Заказчика в устной форме;
* предъявлять дополнительные требования об особых условиях (форма для занятий, материалы для занятий, система выступлений и участий Участника в мероприятиях и т.п.);
* использовать результаты творческой деятельности Участника, полученные во время занятий (индивидуально или коллективно) в фестивалях, выставках, конкурсах и иных видах культурно-досуговых мероприятий любого уровня (городского, регионального, международного) от имени учреждения;
* приостановить оказание услуги, предусмотренной настоящим договором, по заявлению Заказчика в следующих случаях:

- болезни Участника,

- санаторно-курортного лечения Участника,

- отпуска, каникул Участника, связанных с выездом за пределы города Архангельска;

* прекратить досрочно оказание услуги, предусмотренной настоящим договором, в следующих случаях:

- исключение муниципальной услуги из Перечня муниципальных услуг (работ) городского округа "Город

Архангельск",

- перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги,

- реорганизация или ликвидация учреждения,

- совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Участником Правил для посетителей МУК КЦ «Соломбала-Арт»,

- в случае пропуска занятий Участником без уважительной причины более 1 (одного) месяца (8 занятий);

* отказать в приеме в клубное формирование по следующим основаниям:

- несоответствие возрастному ограничению участников данного клубного формирования,

- отсутствие свободных мест в данном клубном формировании;

* принимать в кассу добровольные взносы на развитие клубного формирования. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика сумма взноса возврату не подлежит.

2.5. Заказчик имеет право:

* своевременно получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего

исполнения Услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора;

* ознакомиться с Положением о клубном формировании и другими нормативными документами, регламентирующими

организацию творческого процесса в клубном формировании;

* получать полную и достоверную информацию о выбранном клубном формировании, об оценке знаний, умений, иных

достижений Участника в клубном формировании;

* осуществлять личный контроль оказания услуг, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции руководителя

клубного формирования;

* на досрочное прекращение оказания услуги, предусмотренной настоящим договором, по письменному заявлению;
* на приостановление оказания услуги, предусмотренной настоящим договором, в следующих случаях:

- на период болезни (с предоставлением медицинской справки);

- на период санаторно-курортного лечения (с письменного заявления, не менее чем за 14 календарных дней);

- на период отпуска или каникул, связанных с выездом за пределы города Архангельска (с письменного заявления

не менее чем за 14 календарных дней);

* вносить в кассу благотворительные пожертвования на развитие клубного формирования согласно сметы, утвержденной

директором учреждения;

* оказывать посильную помощь в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с творческим планом работы

клубного формирования.

2.5. Участник имеет право:

* своевременно получать качественную услугу, предусмотренную п.1.1.договора, в полном объеме согласно программе

клубного формирования;

* пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения занятий и творческого процесса, в пределах,

оговоренных расписанием занятий, творческими планами клубного формирования;

* принимать участие в мероприятиях и других культурных акциях Исполнителя.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) договор считается прекращенным на любой стадии его действия, ответственности по его исполнению стороны друг перед другом не несут.

**4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до **\_\_\_31 августа 2023**  года.

**5. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**  Муниципальное учреждение культуры городского округа «Город Архангельск» «Культурный центр «Соломбала-Арт»  163020 г. Архангельск, пр. Никольский,29  тел. 22-38-01 (бухгалтерия)  ИНН 2901116759 КПП 290101001  л/сч. 20246Ю00300 МУК КЦ «Соломбала-Арт»  Р/сч. 03234643117010002400 в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу  БИК011117401  **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Малахова** | **«ЗАКАЗЧИК»**  ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место проживания, регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |